



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

(N. 25 DEL 09/02/2017)

OGGETTO: *Programmazione del fabbisogno del personale. Triennio 2017/2019.*

L'anno **2017** il giorno **9** del mese di **Febbraio** nella sala delle adunanze del Comune, alle ore **13.00** , si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone:

Cognome e Nome	Carica	Presente
Guido Tendas	Sindaco	Si
Giuseppina Uda	Vice-Sindaco	Si
Gianluca Mugheddu	Assessore	Si
Emilio Naitza	Assessore	Si
Maria Obinu	Assessore	Si
Efisio Sanna	Assessore	Si

Presenti 6

Assenti 0

Con la partecipazione del Segretario Luigi Mele

Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza dichiarando aperta la seduta ed invita i partecipanti a deliberare sull'oggetto sopracitato



La Giunta Comunale

Su proposta del Sindaco.

Premesso che:

- ai sensi dell'articolo 48, comma 2 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e successive modificazioni ed integrazioni è competenza della Giunta l'adozione degli atti che non siano riservati dalla legge al Consiglio o che non ricadano nella competenza del Sindaco o di altri organi;
- ai sensi dell'articolo 91 del D.Lgs. n° 267/2000 e del D.lgs. n° 165/2001, gli organi di vertice della pubblica amministrazione sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale e all'adeguamento dei propri ordinamenti ai principi di funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;
- in base alla predetta normativa, la previsione del programma triennale del fabbisogno del personale è condizione indispensabile per procedere all'assunzione di nuovo personale;
- ai sensi dell'articolo 1, commi 227/229, della Legge n° 208/2015 (Legge di stabilità 2016) negli anni 2017/2018 gli enti locali possono destinare alle assunzioni di personale a tempo indeterminato risorse non superiori al 25% della spesa dei cessati dell'anno precedente;
- ai sensi dell'art. 1 comma, 466 della Legge 11 dicembre 2016, nr. 232 a decorrere dall'anno 2017 gli enti di cui al comma 465 devono conseguire il saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, della legge 24 dicembre 2012, n. 243. Ai sensi del comma 1-bis del medesimo articolo 9, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4 e 5 dello schema di bilancio previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e le spese finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2 e 3 del medesimo schema di bilancio. Per gli anni 2017-2019, nelle entrate e nelle spese finali in termini di competenza è considerato il fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota rinveniente dal ricorso all'indebitamento;
- ai sensi del comma 234 della citata legge n° 208/2015 il ripristino delle assunzioni con procedure ordinarie potrà avvenire solo dopo la ricollocazione del personale in esubero degli enti di area vasta con avvenuto accertamento, per le regioni e gli enti locali, attraverso il portale della mobilità del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- il comma 5-bis del Decreto legge 24 giugno 2014, n° 90, convertito in Legge 11 agosto 2014, n° 114 inserisce il comma 557-quater all'art. 1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 prevedendo che gli enti locali, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, assicurano il contenimento della spesa di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore del decreto 90/2014;
- inoltre, che l'art. 16, comma 1 del D.L. n. 113 del 24 Giugno 2016 ha previsto, con decorrenza dal 25 Giugno 2016, l'abrogazione della lettera a) del comma 557 della Legge 296/2006 escludendo, pertanto, dai vincoli in tema di spesa di personale la verifica della riduzione dell'incidenza percentuale della spesa di personale rispetto alla spesa corrente;
- con nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica Prot. Nr. DFP 42335 P-4.17.1.7.3 Del 11/08/2016 sono state ripristinate le ordinarie facoltà assunzionali di personale previste dalla normativa vigente, riferite alle annualità 2015 e 2016 e alle annualità anteriori al 2015.



Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.M. nr.95 del 19/12/2012.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale nr.30 del 29/02/2016 di approvazione della nuova struttura organizzativa dell'Ente.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale nr.45 del 18/03/2016 di approvazione della ricognizione annuale delle eccedenze di personale e dotazione organica.

Richiamata le deliberazioni G.C. nr. 85 del 04/05/2016 e G.C. 94 del 13/05/2016 con cui è stato approvato e successivamente integrato il piano triennale delle assunzioni 2016-2018.

Richiamati:

- l'articolo 1, commi 557, 557-bis e 557-ter e quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, nel testo vigente;
- l'articolo 76 del D.L. 25 giugno 2008, n° 112, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2008, n° 133, in materia di spese di personale per gli enti locali;
- la legge 12 marzo 1999, n° 68;
- l'art.3, dal comma 5 e seguenti del D.L. 24/06/2014 nr.90 convertito con modificazioni nella legge 11/08/2014 nr.114 in ordine al limite percentuale delle assunzioni di personale a tempo indeterminato;
- la legge 23/12/2014 nr.190 – legge di stabilità 2015;
- la legge 28/12/2015 nr. 208 – legge di stabilità 2016;
- la legge 11/12/2016 nr. 232 – legge di bilancio 2017.

Dato atto che l'Amministrazione:

- ha rideterminato la dotazione organica del personale e ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, come sopra indicato;
- ha rispettato il saldo di bilancio per l'anno 2016, come risulta dall'attestazione del dirigente del servizio finanziario in data 31.01.2017;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art.1, comma 557 della legge nr.296/2012, è in riduzione rispetto al valore medio della spesa del triennio 2011/2013 pari a € 8.394.562,48, come previsto dal comma 557-quater introdotto dall'art.3, comma 5 bis della legge nr.114 del 11/08/2014, come risulta dai dati elaborati dal Servizio Contabilità del Personale e attestata dal dirigente del servizio finanziario.

Considerato che nel triennio 2014/2016 si sono avute cessazioni per collocamenti a riposo di dipendenti per raggiungimento dei requisiti previsti dall'ordinamento in materia di pensione, così suddivise:

- Anno 2014 nr.9 cessazioni pari a €. 177.550;
- Anno 2015 nr.9 cessazioni pari a €. 214.111;
- Anno 2016 nr.7 cessazioni pari a €. 138.800.



Dato atto che la possibilità assunzionale a tempo indeterminato per gli anni 2015 e 2016 era stata vincolata per le procedure di mobilità ai sensi del comma 424 dell'art.1 della legge nr.190/2014, e che a seguito del ripristino delle ordinarie possibilità assunzionali, non avendo utilizzato tali risorse per il personale proveniente dalle provincie, tenuto altresì conto della spesa delle cessazioni di personale intervenute nel 2016 e delle assunzioni già effettuate per il 2015 è la seguente:

anno 2015	pari a € 67.568,89	pari al 60% della spesa del turn over disponibile
anno 2016	pari a € 53.527,95	pari al 25% della spesa del turn over disponibile
anno 2017	pari a € 34.700,17	pari al 25% della spesa del turn over disponibile

Dato atto che la possibilità assunzionale a tempo indeterminato per l'anno 2018, ovvero il 25% della spesa delle possibili cessazioni dell'anno 2017, sarà pari a € 4.418,53.

Rilevato che il Comune è in regola con gli obblighi in materia di rispetto della quota di appartenenti alle categorie protette previsti dalla legge nr.68/1999.

Constatata la necessità di ricoprire i posti vacanti in organico determinati dalle cessazioni intervenute nel triennio precedente e nello specifico le seguenti figure professionali.

Rilevato di dover procedere all'integrazione della programmazione del triennio 2017/2019 prevedendo l'acquisizione delle figure professionali con contratto di lavoro a tempo indeterminato e flessibili al fine di garantire il funzionamento di servizi indispensabili per la collettività secondo indicato nell'allegato prospetto facente parte integrante della presente deliberazione.

Dato atto che nell'anno 2009 la spesa per le forme flessibili di lavoro, come risulta dai dati elaborati dal Servizio Contabilità del Personale, è stata pari a € 1.037.990,09.

Visto l'art.11, comma 4bis del D.L.nr.90 del 24/06/2014 convertito in legge nr.114 del 11/08/2014 relativo alle assunzioni flessibili negli enti locali e rilevato che il vincolo stabilito all'art.9, comma 28 del D.L. nr.78/2010 (50% della spesa sostenuta nel 2009) non si applica più agli enti in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale ai sensi dell'art.1, comma 557 della legge nr.296/2006, fermo restando il limite complessivo della spesa del 2009.

Richiamato l'articolo 36, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165, modificato dall'art. 17, comma 26, della legge n. 102 del 2009 e poi dall'art. 4, comma 1, legge n. 125 del 2013, che dispone: *“Per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti. Omissis. Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E' consentita l'applicazione dell'[articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350](#), ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato”*.



Ritenuto essenziale e imprescindibile procedere, alla luce della quantità e qualità dei servizi che si intende assicurare alla cittadinanza nel triennio 2017-2019, alle acquisizioni di personale a tempo indeterminato e determinato indicate negli allegati, nel rispetto delle procedure previste dalla legge di bilancio 2017 – nr.232 del 11/12/2016 e considerato che il processo di ricollocazione delle unità soprannumerarie destinatarie dei processi di mobilità per il biennio 2015/2016 si è concluso e sono state ripristinate le ordinarie facoltà di assunzione previste dalla normativa vigente nel corrispondente ambito regionale.

Considerato che, relativamente alla programmazione di cui in oggetto sono state svolte le necessarie relazioni sindacali e precisamente l'informazione, ai sensi dell'art.2, comma 18 del D.L.nr.95/2012, convertito in legge nr.135/2012.

Preso atto che il piano delle assunzioni, che si propone di approvare, raggiunge l'obiettivo dalla riduzione delle spese di personale imposta dall'articolo 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come integrato dal comma 557 quater, introdotto dall'art.3, comma 5 bis della legge nr.114 dell'11.08.2014.

Richiamato l'art.19, comma 8 della legge nr.448/2001, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa.

Acquisita la positiva certificazione da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, resa in data 02.02.2017 e acquisita agli atti al n. 6205 di protocollo del 03.02.2017.

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'[art. 49 del D.Lgs. 267/2000](#), dal Dirigente del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali, Dott.ssa Maria Rimedia Chergia, allegati alla proposta di deliberazione.

Con votazione unanime palese.

Delibera

- 1) Di approvare l'integrazione al piano triennale delle assunzioni del personale 2017-2019 come risulta dai prospetti, esclusivamente in formato digitale, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di dare atto che la presente programmazione è coerente con il principio della riduzione della spesa di cui all'art.1, comma 557 della legge nr.296/2006, integrato dal comma 557quater introdotto dall'art.3, comma 5 bis della legge 11/08/2014 nr.114.
- 3) di dare atto altresì che il presente piano potrà essere modificato in relazione alle esigenze che nel tempo si dovessero rappresentare e che la copertura dei posti previsti è subordinata al rispetto dei vincoli in materia di assunzioni e di spesa per il personale stabiliti dalla normativa vigente all'atto delle assunzioni.
- 4) Di demandare al Dirigente del Settore Personale tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente provvedimento, nel rispetto dei vincoli finanziari vigenti.
- 5) Di trasmettere, a cura degli Uffici del Settore Personale, copia della presente alle organizzazioni sindacali ed alla RSU.



Delibera, altresì, con voti parimenti unanimi, di dichiarare il presente atto, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D.Lgs. 18.08.2000 nr.267, in quanto atto propedeutico all'approvazione del bilancio.

Salvatore Baldino
MDR



COMUNE DI ORISTANO

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco
Guido Tendas

IL Segretario
Luigi Mele

Certificato di Pubblicazione

Si certifica che la presente delibera trovasi in corso di pubblicazione per gg. 15 consecutivi dal 10/02/2017 al 25/02/2017,

Dalla Residenza Municipale, li 10/02/2017

IL Segretario
Luigi Mele

Pubblicata all'albo pretorio Online ai sensi e per gli effetti di cui art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69

ATTO NUMERO: ____/____

L'impiegato Incaricato



Anno 2017 Allegato

Tabella n° 1
Piano Triennale delle Assunzioni

COMUNE di ORISTANO
Comuni de Aristanis

Assunzioni di personale a tempo indeterminato

N° Posti	Profilo	Area di attività	Cat.	Modalità copertura posto	Periodo di riferimento	Spesa da imputare in bilancio 2017
n.1	Istruttore amm.vo/contabile	Settore Sviluppo del Territorio	Cat.C	Stabilizzazione art.4, c.6 quater D.L.101/2013 conv.L.125/2013 - termini prorogati art.1, c.426 legge nr.190/2014	Gennaio/dicembre	€ 29.860
n.1	Istruttore amm.vo/contabile	Settore Programmazione, Gestione Risorse e Servizi Culturali - Servizio Contabilità	Cat.C	Assunzione Graduatoria	Gennaio/dicembre	€ 29.860
n. 1	Istruttore Contabile Part Time 50%	Settore Programmazione, Gestione Risorse e Servizi Culturali - Servizio Tributi	Cat. C	Assunzione Graduatoria	Gennaio/dicembre	€ 14.930
n. 1	Istruttore Amministrativo Part Time 50%	Settore Amministrativo e Servizi alla Persona - Servizio Plus	Cat. C	Assunzione Graduatoria	Gennaio/dicembre	€ 14.930
n. 1	Istruttore Direttivo Part Time 50%	Sviluppo del Territorio - Servizio Edilizia Privata -	Cat. D	Assunzione Graduatoria	Gennaio/dicembre	€ 16.260
n. 2	Istruttore Direttivo Amm.vo	Settore Programmazione Gestione delle risorse e Servizi Culturali - Servizio Programmazione Strategica e Politiche Comunitarie	Cat. D	Concorso per stabilizzazione	Gennaio/dicembre	€ 65.040
n. 1	Istruttore Direttivo Tecnico	Settore Sviluppo del Territorio - Servizio Ambiente	Cat. D	Concorso per stabilizzazione	Gennaio/dicembre	€ 32.520
n. 1	Aiuto Bibliotecario	Settore Programmazione, Gestione Risorse e Servizi Culturali - Servizio Biblioteca	Cat. C	Mobilità	Gennaio/dicembre	€ 29.860
Nr.				Totale		€ 233.260



Anno 2017 Allegato
Tabella n° 2
Piano Triennale delle Assunzioni

COMUNE di ORISTANO
Comuni de Aristanis

Assunzioni di personale a tempo determinato

N° Posti	Profilo	Area di attività	Cat.	Modalità copertura posto	Periodo di riferimento	Spesa da imputare in bilancio 2017
n 2	Istruttore Contabile Part Time 30 ore	Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali - Servizio Tributi	Cat. C	Assunzione	Gennaio/dicembre	€. 50.342
n. 2	Istruttori Tecnici Geometri	Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali - Servizio Patrimonio	Cat. C	Assunzione	Gennaio/dicembre	€. 60.412
n. 2	Geometri Part Time 30 ore	Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni - Servizio LL.PP	Cat. C	Assunzione	Gennaio/dicembre	€. 50.342
n. 2	Istruttori Tecnici Geometri	Settore Sviluppo del territorio - Servizio Edilizia Privata	Cat. C	Assunzione	Gennaio/dicembre	€. 60.412
n. 1	Agente della Riscossione	Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali - Servizio Tributi	Cat. C	Assunzione	Gennaio/dicembre	€. 30.206
n. 1	Istruttore Informatico part time 18 ore	Sviluppo del territorio - Servizio Informatico	Cat. C	Proroga	Gennaio/dicembre	€. 15.103
Totale						€. 266.817



Anno 2018 Allegato

Tabella n° 3
Piano Triennale delle Assunzioni

COMUNE di ORISTANO
Comuni de Aristanis

Assunzioni di personale a tempo indeterminato

N° Posti	Profilo	Area di attività	Cat.	Modalità copertura posto	Periodo riferimento	di	Spesa da imputare in bilancio 2018

Nr.

Totale



Anno 2018 Allegato

Tabella n° 4
Piano Triennale delle Assunzioni

COMUNE di ORISTANO
Comuni de Aristanis

Assunzioni di personale a tempo determinato

N° Posti	Profilo	Area di attività	Cat.	Modalità copertura posto	Periodo di riferimento	Spesa da imputare in bilancio 2018
n 2	Istruttore Contabile Part Time 30 ore	Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali - Servizio Tributi	Cat. C	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 50.342
n. 2	Istruttori Tecnici Geometri	Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali - Servizio Patrimonio	Cat. C	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 60.412
n. 2	Geometri Part Time 30 ore	Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni - Servizio LLPP	Cat. C	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 50.342
n. 2	Istruttori Tecnici Geometri	Settore Sviluppo del territorio - Servizio Edilizia Privata	Cat. C	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 60.412
n. 1	Agente della Riscossione	Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali - Servizio Tributi	Cat. C	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 30.206
Totale						€ 251.714



Anno 2019 Allegato

Tabella n° 5
Piano Triennale delle Assunzioni

COMUNE di ORISTANO
Comuni de Aristanis

Assunzioni di personale a tempo indeterminato

N° Posti	Profilo	Area di attività	Cat.	Modalità copertura posto	Periodo riferimento	di	Spesa da imputare in bilancio 2019

Nr.

Totale



Anno 2019 Allegato

Tabella n° 6
Piano Triennale delle Assunzioni

COMUNE di ORISTANO
Comuni de Aristanis

Assunzioni di personale a tempo determinato

N° Posti	Profilo	Area di attività	Cat.	Modalità copertura posto	Periodo di riferimento	Spesa da imputare in bilancio 2019
n 2	Istruttore Contabile Part Time 30 ore	Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali - Servizio Tributi	Cat. C	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 50.342
n. 2	Istruttori Tecnici Geometri	Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali - Servizio Patrimonio	Cat. C	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 60.412
n. 2	Geometri Part Time 30 ore	Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni - Servizio LL:PP	Cat. C	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 50.342
n. 2	Istruttori Tecnici Geometri	Settore Sviluppo del Territorio - Servizio Edilizia Privata	Cat. C	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 60.412
n. 1	Agente della Riscossione	Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali - Servizio Tributi	Cat. C	Proroga	Gennaio/dicembre	€ 30.206
Totale						€ 251.714